

(4) 文書(入院証明書・診断書等)の申請

- 入院中の診断書等、診療にかかる文書の申請は、原則、1階総合受付へお申し込みください。なお、病状により1階総合受付へ行くことが困難な場合は、病棟スタッフにご相談ください。文書の交付までには10日～14日程度かかりますので、お急ぎの場合はその旨を病棟スタッフ又は1階総合受付へお申し出ください。
- 規定により所定の文書料をいただきます。
- 退院後の診断書等の発行については、1階総合受付へお問い合わせください。

(5) 各種相談

入院当初から退院後の生活において、各病棟にて医師や看護師をはじめ病棟スタッフが、患者さんやご家族からのご相談をお受けいたします。

また、1階地域連携室では以下の相談窓口を設置しておりますので、お気軽にご相談ください。

患者サポート窓口

対象 すべての患者さん・ご家族

- ・ 治療上の心配ごと(治療や薬、食事に関する事など)
- ・ 経済的なこと、福祉制度の利用や介護保険、身体障害者手帳等に関する事
- ・ 退院後の生活や介護に関する事

療養・就労両立支援窓口

対象 がん、難病、心疾患、糖尿病の患者さん

- ・ 治療を受けながら現在の仕事を継続していくことに関する事

各種相談時間

看護師やソーシャルワーカー等がご相談をお受けします。

(医療安全に関しては、医療安全管理者が相談・支援します。)

月曜日～金曜日 8時30分～17時15分(土・日・祝日はお休みです)

